

# ORDINANZA MUNICIPALE SULL'UTILIZZO DELLA SALA MULTIUSO "CLAY REGAZZONI" – PIAZZA SOLDATI

## IL MUNICIPIO DI PORZA

Richiamati gli art.179 cpv.1, 192 LOC, 71 e seg. e 89 del Regolamento comunale,

**ordina:**

### Art .1 - Concessione

Il Municipio mette a disposizione di gruppi o associazioni e di singole persone, la sala multiuso denominata "Clay Ragazzoni", i locali annessi e i relativi servizi ubicati presso lo stabile denominato "Mappale 10" di Piazza Soldati. La sala è concessa di regola durante tutto l'anno.

In casi particolari il Municipio potrà autorizzarne l'uso anche durante i giorni festivi ed il fine settimana.

### Art. 2.- Utenti

E' concessa per svolgere attività sociali, ginnico-sportive e culturali a società o gruppi regolarmente costituiti con sede sociale, di regola, nel comune di Porza. Anche ai privati sarà concesso l'utilizzo della sala per manifestazioni o feste o altri eventi. E' pure previsto l'uso della sala anche a persone o enti residenti o attivi fuori comune, previa autorizzazione del Municipio.

### Art .3 - Richiesta

Tutti gli interessati (vedi art.2) che intendono usufruire della sala multiuso devono inoltrare una richiesta scritta al Municipio precisando:

Il programma delle attività previste, il calendario e gli orari delle attività, come pure il nome ed il recapito della persona responsabile del gruppo o delle persone che intendono utilizzare la sala.

### Art. 4 - Tariffe

Le tariffe annuali per l'uso vengono fissate dal Municipio in base al tariffario seguente:

1. utilizzo durante tutto l'anno da parte di società o gruppi, da franchi 500.- a franchi 2'000.--, a seconda dell'occupazione.
2. altre utilizzazioni private ecc.: **franchi 75.- all'ora**, ritenuto un **minimo di fr.100.--**; le prestazioni di dipendenti e/o incaricati del Comune (esempio pulizia e spese vive): **franchi 50.- all'ora**.
3. in casi particolari il Municipio potrà concedere l'uso gratuito alle società, gruppi politici, associazioni ecc., che non hanno scopo di lucro e che esercitano le loro attività in favore della nostra comunità.

#### Art .5 - Accesso

Alla sala multiuso si può accedere unicamente dall'entrata di Piazza Soldati 3. Le chiavi della sala sono depositate presso la Cancelleria comunale e devono essere riportate al più tardi il giorno successivo all'utilizzo.

#### Art .6 - Comportamento

Gli utenti sono tenuti ad un comportamento corretto, evitando in particolare schiamazzi e rumori molesti che possono recare disturbo agli inquilini dello stabile ed alla quiete pubblica, vedi Ordinanza municipale sulla repressione dei rumori molesti ed inutili.

Le stesse norme sono da osservare durante l'entrata e l'uscita dallo stabile per rispetto al vicinato ed agli abitanti del nucleo del paese.

#### Art .7 - Divieti

All'interno di tutto l'edificio e quindi anche nella sala polivalente e negli spogliatoi, è assolutamente vietato fumare.

E' assolutamente vietato il gioco del calcio.

#### Art .8 - Responsabilità

Il monitore e/o il responsabile del gruppo o società, rispettivamente il privato utente dovrà essere presente dieci minuti prima dell'inizio di ogni attività per accogliere il gruppo e sorvegliare il momento dell'ingresso.

Ogni monitore e/o responsabile del gruppo o società, rispettivamente il privato utente risponde dell'ordine, della disciplina, del materiale, nonché dell'applicazione della presente disposizione durante tutte le attività del proprio gruppo o per eventi privati.

In particolare, alla fine dell'attività o della festa, controllerà che:

*-gli attrezzi e ogni tipo di materiale utilizzato dovranno essere ordinatamente risposti nel locale apposito. Controllare che le luci siano spente e che le porte e le finestre siano chiuse.*

Ogni danno dovrà essere immediatamente annunciato dal monitore e/o dal responsabile o dal privato al custode o al Municipio.

#### Art. 9 - Danni

I danni saranno fatturati ai responsabili delle società, gruppi o privati.

Art .10 - Orari

Gli orari assegnati dovranno essere strettamente rispettati e, salvo concessioni particolari da parte del Municipio, l'occupazione non dovrà prolungarsi oltre le ore 22.30 per i gruppi e associazione sportive.

Entro le ore 23.00 tutti i membri delle società o gruppi dovranno lasciare l' edificio.

Per le manifestazioni o feste private ecc., il Municipio stabilirà gli orari a dipendenza della richiesta e dell'evento, di regola l'orario massimo di concessione è entro le ore 01.00.

Art .11 - Revoca

Nel caso di morosità da parte delle società per danni fatturati o per il mancato rispetto delle presenti disposizioni, il Municipio potrà revocare la concessione della sala polivalente.

Art. 12 - Entrata in vigore

La presente Ordinanza entrerà in vigore alla scadenza dei termini di ricorso, a partire dal 16 aprile 2014. La nuova ordinanza municipale abroga tutte le precedenti disposizioni in materia.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:  
Franco Citterio

Il Segretario:  
Walter De Vecchi

6948 Porza, 12 marzo 2014  
Approvato con RM del 10.03.2014 – no.71/14

Pubblicazione:

**La presente ordinanza viene pubblicata agli albi comunali dal 17 marzo al 15 aprile 2014.  
Contro la presente è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione.**