

ORDINANZA MUNICIPALE SULL'UTILIZZO DELLA SALA POLIVALENTE – MAPPALE 18 - PIAZZA SOLDATI

Il Municipio di Porza, richiamati gli art.179 cpv.1, 192 LOC, 71 e seg. e 89 del Regolamento comunale,

ordina:

Art .1 - Concessione

Il Municipio mette a disposizione di gruppi o associazioni e di singole persone, la piccola sala polivalente di Piazza Soldati, mappale 18, composta da una sala al pianterreno e di un locale cucina al seminterrato, oltre agli spazi comuni e servizi. E' concessa di regola durante tutto l'anno.

In casi particolari il Municipio potrà autorizzarne l'uso anche durante i giorni festivi ed il fine settimana.

La sala polivalente può essere utilizzata da associazioni in genere, da società sportive, da partiti politici ed a certe condizioni, anche da privati. Il Municipio può concedere l'uso della sala anche a persone o enti residenti o attivi fuori comune.

Art.2 – Utenti

La sala polivalente può essere utilizzata per incontri, riunioni, conferenze, svaghi. La sorveglianza spetta al Municipio che può vietare manifestazioni che vanno al di là di un uso corretto della sala o che possono recare disturbo alla quiete pubblica o all'ordine. Può inoltre essere adibita a sede stabile delle società sportive e ricreative del Comune. Le associazioni dovranno fare specifica domanda al Municipio per l'ammissione della sede specificando nel contempo i loro programmi di occupazione, nonché il locale necessario. Sulla base di queste informazioni si stabilirà un calendario. A questo proposito verrà loro messo a disposizione, nel limite del possibile, un armadio per il deposito di documenti e oggetti.

Alle società, gruppi politici, associazioni del Comune ecc, che non hanno scopo di lucro e che esercitano le loro attività in favore della nostra comunità, la sala sarà concessa a titolo gratuito, senza richiesta di spese.

Tutti gli utilizzatori dovranno lasciare i locali puliti e ordinati, caso contrario il Municipio provvederà alla pulizia fatturando agli interessati le spese.

Art.3 – Tariffe

Sala al pianterreno: può essere utilizzata per manifestazioni o feste private col consenso del Municipio e dietro il versamento di una tassa d'utilizzo di **Fr.50.— per la prima ora** per la locazione e la copertura delle spese generali. Per ogni ora o frazione d'ora di occupazione successiva sarà prelevata una tariffa di fr.30.--/ora. Eventuali prestazioni di dipendenti e/o incaricati del Comune (esempio pulizia, sistemazioni tavoli, sedie e spese vive ecc.): franchi 50.--/ora.

Locale cucina: può essere utilizzato per manifestazioni o feste private col consenso del Municipio e dietro il versamento di una tassa d'utilizzo supplementare di **Fr.20.--/ora o frazione d'ora, minimo di Fr.50.--**. Eventuali prestazioni di dipendenti e/o incaricati del Comune (esempio pulizia, sistemazioni tavoli, sedie e spese vive ecc.): franchi 50.--/ora.

Art.4 - Utilizzo, comportamento e danni

Tutti gli utenti della sala (associazioni, partiti politici, privati, ecc.) sono responsabili della pulizia dei locali utilizzati. Essi lasceranno i locali in ordine e in buono stato. Saranno responsabili per eventuali danni provocati, da annunciare immediatamente al Municipio. Sono tenuti ad un comportamento corretto, evitando in particolare schiamazzi e rumori molesti che possono recare disturbo alla quiete pubblica.

Art.5 - Orari

Gli orari assegnati dovranno essere strettamente rispettati e, salvo concessioni particolari da parte del Municipio, l'occupazione non dovrà prolungarsi oltre le ore 22.30 per i gruppi e associazione sportive.

Entro le ore 23.00 tutti i membri delle società o gruppi dovranno lasciare l' edificio.

Per le manifestazioni o feste private ecc., il Municipio stabilirà gli orari a dipendenza della richiesta e dell'evento, di regola l'orario massimo di concessione è entro le ore 24.00.

Art.6 - Accesso e divieti

Le chiavi d'accesso alla sala sono depositate presso la Cancelleria comunale e devono essere riportate al più tardi il giorno successivo alla manifestazione o alla riunione. **E' assolutamente vietato fumare all'interno delle sale.**

Art.7 - Entrata in vigore

La presente Ordinanza entrerà in vigore alla scadenza dei termini di ricorso, a partire dal 16 aprile 2014. La nuova ordinanza municipale abroga tutte le precedenti disposizioni in materia.

6948 Porza, 12 marzo 2014

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:
Franco Citterio

Il Segretario:
Walter De Vecchi

Approvato con RM del 10.03.2014 – no.71/14

Pubblicazione:

La presente ordinanza viene pubblicata agli albi comunali dal 17 marzo al 15 aprile 2014. Contro la presente è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione.