



Comune di
Porza

ORDINANZA MUNICIPALE SULL'UTILIZZO DELLA SALA POLIVALENTE "STEVE LEE" - PIAZZA SOLDATI

Il Municipio di Porza, richiamati gli artt. 179 cpv. 1 e 192 LOC, nonché 71, segg. e 89 del regolamento comunale;

ORDINA

Art. 1 Concessione

¹Il Municipio mette a disposizione di gruppi o associazioni e di singole persone, la piccola sala polivalente di Piazza Soldati, mappale 18, composta da una sala al pianterreno e di un locale cucina al seminterrato, oltre agli spazi comuni e servizi. È concessa di regola durante tutto l'anno.

²In casi particolari il Municipio potrà autorizzarne l'uso anche durante i giorni festivi ed il fine settimana.

³La sala polivalente può essere utilizzata da associazioni in genere, da società sportive, da partiti politici ed a certe condizioni, anche da privati. Il Municipio può concedere l'uso della sala anche a persone o enti residenti o attivi fuori comune.

Art. 2 Utenti

¹La sala polivalente può essere utilizzata per incontri, riunioni, conferenze, svaghi. La sorveglianza spetta al Municipio che può vietare manifestazioni che vanno al di là di un uso corretto della sala o che possono recare disturbo alla quiete pubblica o all'ordine. Può inoltre essere adibita a sede stabile delle società sportive e ricreative del Comune. Le associazioni dovranno fare specifica domanda al Municipio per l'ammissione della sede specificando nel contempo i loro programmi di occupazione, nonché il locale necessario. Sulla base di queste informazioni si stabilirà un calendario. A questo proposito verrà loro messo a disposizione, nel limite del possibile, un armadio per il deposito di documenti e oggetti.

²Alle società, gruppi politici, associazioni del Comune ecc., che non hanno scopo di lucro e che esercitano le loro attività in favore della nostra comunità, la sala sarà concessa a titolo gratuito, senza richiesta di spese.

³Tutti gli utilizzatori dovranno lasciare i locali puliti e ordinati, caso contrario il Municipio provvederà alla pulizia fatturando agli interessati le spese.

Art. 3 Tariffe

Sala al pianterreno: può essere utilizzata per manifestazioni o feste private col consenso del Municipio e dietro il versamento di una tassa d'utilizzo di fr. 50.00 per la prima ora per la locazione e la copertura delle spese generali. Per ogni ora o frazione d'ora di occupazione successiva sarà prelevata una tariffa di fr. 30.00/ora. Eventuali prestazioni di dipendenti e/o incaricati del Comune (esempio pulizia, sistemazioni tavoli, sedie e spese vive ecc.): fr. 50.00/ora.

Locale cucina: può essere utilizzato per manifestazioni o feste private col consenso del Municipio e dietro il versamento di una tassa d'utilizzo supplementare di fr. 20.00/ora o frazione d'ora, minimo di fr. 50.00. Eventuali prestazioni di dipendenti e/o incaricati del Comune (esempio pulizia, sistemazioni tavoli, sedie e spese vive ecc.): franchi 50.00/ora.

Art. 4 Utilizzo, comportamento e danni

Tutti gli utenti della sala (associazioni, partiti politici, privati, ecc.) sono responsabili della pulizia dei locali utilizzati. Essi lasceranno i locali in ordine e in buono stato. Saranno responsabili per eventuali

danni provocati, da annunciare immediatamente al Municipio. Sono tenuti ad un comportamento corretto, evitando in particolare schiamazzi e rumori molesti che possono recare disturbo alla quiete pubblica.

Art. 5 Orari

¹Gli orari assegnati dovranno essere strettamente rispettati e, salvo concessioni particolari da parte del Municipio, l'occupazione non dovrà prolungarsi oltre le ore 22.30 per i gruppi e associazione sportive.

²Entro le ore 23.00 tutti i membri delle società o gruppi dovranno lasciare l'edificio.

³Per le manifestazioni o feste private ecc., il Municipio stabilirà gli orari a dipendenza della richiesta e dell'evento, di regola l'orario massimo di concessione è entro le ore 24.00.

Art. 6 Accesso e divieti

Le chiavi d'accesso alla sala sono depositate presso la Cancelleria comunale e devono essere riportate al più tardi il giorno successivo alla manifestazione o alla riunione. È assolutamente vietato fumare all'interno delle sale

Art. 7 Entrata in vigore

La presente Ordinanza entrerà in vigore alla scadenza dei termini di ricorso, a partire dal 16 aprile 2014. La nuova ordinanza municipale abroga tutte le precedenti disposizioni in materia.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:
Franco Citterio

Il Segretario:
Walter De Vecchi

Adottata dal Municipio il 10 marzo 2014 con risoluzione municipale no. 71/2014.

Esposta agli albi comunali nel periodo compreso dal 17 marzo al 15 aprile 2014.

Contro la presente è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione.

6948 Porza, 12 marzo 2014